REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- DEL DÍA 12 DEL MES DE marzo DEL AÑO 20 20

TEMA O (S): Depurar la matriz H del Proyecto Formativo Asistencia Administra

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN: PLANTA	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
Blanca Rocio Navarrete	51682590		X	Sena/cide/Act	brnavarrete@misena	3125499147	
Enrique Gutierrez Ruiz	79354984		X	Sena/cide	egutierrez@misena	3115586570	
Luz Cielo Cardona T	31150580		X	Sena/cidi	lucicardo@misena	3185176233	
Angela Maria Estevez	53089812		X	Sena/cide	amarin2@misena.edu.co	3218238265	

s/qa

ACTA No.	
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Diseñar matriz H Proyecto Formativo	
CIUDAD Y FECHA: Sábado, 12 de marzo de 2020	HORA INICIO: 10:00 / HORA FIN:
LUGAR: Sibate Sena Sede Colonia	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO: CIPE

TEMA (S):
1. Seleccionar Conocimientos de conceptos y Procesos
2. Seleccionar conocimiento de Proceso
3. Seleccionar Criterios de Evaluación.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Avanzar en Proyecto Formativo Asistencia A.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Con la matriz H se ubicó en cada Columna de los temas 1, 2 y 3 que los conceptos eran relacionados con el resultado

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Unir y definir la matriz H conocimiento de concepto, proceso y criterio de evaluación	Juz Cielo Cardona	16-03-2020
Definir actividades por	Equipo Comité Asesta	16-03-2020